



"بسمه تعالی"

مقام معظم رهبری (مدظله العالی): کشور به علم احتیاج دارد، اما علاوه بر علم به پنجه‌های کارآمد هم نیازمندیم.

## دفترچه درس کارآموزی

### دانشگاه ملی مهارت

واحد دختران البرز

معاونت آموزشی / معاونت پژوهشی



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه ملی مهارت

(واحد دختران البرز)

واحد ارتباط با صنعت



## گزارش کارآموزی

### موضوع:

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی کارآموز:

تابستان  بهمن  نیمسال تحصیلی: مهر

مقطع تحصیلی:  کاردانی  کارشناسی  رشته تحصیلی:

سال تحصیلی:

شماره تلفن محل کارآموزی:

آدرس محل کارآموزی:

تاریخ پایان کارآموزی:

تاریخ شروع کارآموزی:

نام و نام خانوادگی مدرس:

شماره تماس دانشجو:

### اهداف کارآموزی:

\*نوآوری، ابتکار و ارائه طرح و ایده

\*بدست آوردن تجربه و مهارت

\*بکارگیری آموخته‌های علمی

\*آشنایی با محیط واقعی کار

نشانی: کرج، حصارک، بلوار آقارضایی، دانشگاه ملی مهارت، واحد دختران البرز  
کدپستی: ۳۱۹۷۷۷۳۱۳۱ شماره تلفن: ۳۴۵۶۰۱۱۰ و ۳۴۵۵۳۱۶۹-۰۲۶  
آدرس سایت: [www.d-karaj.nus.ac.ir](http://www.d-karaj.nus.ac.ir)



## فرم خلاصه اطلاعات کارآموزی

فرم شماره ۱

دانشگاه ملی مهارت، واحد دختران البرز

نام و نام خانوادگی دانشجو:	رشته تحصیلی:	شماره دانشجویی:
نام محل کارآموزی:	نوع فعالیت محل کارآموزی:	
نام سرپرست محل کارآموزی:	شماره تلفن محل کارآموزی:	
آدرس محل کارآموزی:		

ایام حضور در محل کارآموزی:

ایام هفته	شنبه	یکشنبه	دوشنبه	سه‌شنبه	چهارشنبه	پنجشنبه
اعلام حضور						

کروکی محل کارآموزی:



امضا دانشجو:

مهر و امضا سرپرست محل کارآموزی:

واحد ارتباط با صنعت دانشکده:

با سلام و احترام؛

محل کارآموزی و نوع فعالیت آن مورد تأیید می‌باشد. لطفاً در خصوص ارائه معرفی‌نامه به آن واحد کارآموزی اقدام فرمایید.

امضا و اثر انگشت اولیای دانشجو:

امضا مدیر گروه:



به: شرکت / سازمان .....

از: دانشگاه ملی مهارت، واحد دختران البرز

موضوع: معرفی دانشجوی دوره کارآموزی

با سلام و احترام

نظر به اهمیت کارآفرینی، ارتباط با صنعت و جامعه در توسعه صنعتی و اقتصادی کشور و با توجه به درخواست آقای/

خانم دانشجوی رشته به شماره دانشجویی مبنی بر حضور و انجام

فعالیت‌های متناسب با رشته تحصیلی، جهت ارتقای معلومات فنی و تخصصی نامبرده از تاریخ لغایت

جهت انجام دوره کارآموزی به مدت ساعت، معادل روز به حضور معرفی می‌گردند.

مقتضی است پس از اتمام دوره، گواهی پایان دوره کارآموزی را به واحد ارتباط با صنعت دانشکده ارسال فرمائید.

از مساعدت و همکاری آن مدیریت محترم سپاسگزاری می‌گردد.

#### امضای معاونت آموزشی/پژوهشی

دانشگاه ملی مهارت، واحد دختران البرز

#### ❖ دانشجویان در محل کارآموزی بیمه حوادث دانشجویی بوده و ملزم به رعایت موارد زیر می‌باشند:

- ۱- رعایت دقیق کلیه قوانین، مقررات و ضوابط محیط کار و همچنین استفاده از وسایل ایمنی و بهداشتی در مکان کارآموزی.
- ۲- حضور مرتب در محل کارآموزی و انجام سایر موارد طبق مقررات و دستورالعمل‌های مکان کارآموزی.
- ۳- پیگیری و حل و فصل مسائل و مشکلات اداری خود، منحصراً از طریق سرپرست مستقیم خود در مکان کارآموزی
- ۴- در صورتی که کارآموز نظر یا پیشنهادی نسبت به تغییر و یا اصلاح فرآیند تولید و یا هر سیستم دیگر مکان کارآموزی داشته باشد باید مورد پیشنهادی خود را کتباً به سرپرست کارآموزی ارائه دهد و از هر نوع اقدام مستقیم در فرآیند تولید جداً خودداری نماید.
- ۵- حفظ اطلاعات محرمانه در زمینه تولید و یا تکنولوژی و سایر اطلاعات مربوط به مکان کارآموزی الزامی است و کارآموز نباید اطلاعات مربوط را در اختیار شخص، شرکت و یا واحد دیگری قرار دهد، مگر با اجازه کتبی مدیر عامل و یا بالاترین مقام اجرایی مکان کارآموزی.



فرم شماره ۲  
فرم گزارش کار هفتگی

شماره گزارش:  
هفته:  
از تاریخ:  
تا تاریخ:

نام و نام خانوادگی دانشجو:

رشته تحصیلی:

تاریخ شروع کارآموزی:

شماره دانشجویی:

دانشکده/آموزشکده:

محل کارآموزی:

شرح گزارش روزانه	ایام هفته
	شنبه
	یکشنبه
	دوشنبه
	سه‌شنبه
	چهارشنبه
	پنجشنبه

امضا کارآموز:

..... نظر مدرس کارآموزی:



گزارش ارزیابی مدرس کارآموزی

نام و نام خانوادگی مدرس: نام و نام خانوادگی کارآموز:  
 تاریخ شروع کارآموزی: تاریخ گزارش:  
 تاریخ پایان کارآموزی: تاریخ بازدید:  
 نام و نام خانوادگی کارآموز: شماره دانشجویی:  
 رشته تحصیلی: نام و مشخصات محل کارآموزی:  
 آدرس محل کارآموزی:

ردیف	نظر مدرس کارورزی	نمره	حداکثر نمره
۱	محل کارآموزی: آموزشکده‌ها/دانشکده‌ها (۱۰)، پارک‌های علم و فناوری، مراکز رشد و شهرک‌های صنعتی (۸)، کارخانجات، شرکت‌ها، سازمان‌ها و ارگان‌های دولتی (۶)، شرکت‌های متفرقه (۴)		۱۰
۲	رعایت نکات تدوین یک گزارش کارآموزی منطبق بر شیوه ارائه مطالب علمی و فنی		۱۰
۳	لوح فشرده متناسب با فرمت خواسته شده		۱۰
۴	مرتبط بودن موضوع کارآموزی با رشته تحصیلی		۵
۵	به روز بودن مطالب ذکر شده در گزارش		۵
۶	ارائه هر گونه طرح نوآوری و ابتکاری در زمینه‌های تغییر، اصلاح خط تولید		۱۰
۷	قابلیت پیاده‌سازی و اجرای روش‌های تحقیقاتی اکتشافی و استخراجی که منجر به بهبود کیفیت و افزایش کمیت محصول و کاهش هزینه‌ها گردد.		۱۰
۸	دفاعیه دانشجوی کارآموزی و میزان آمادگی پاسخگویی به سوالات مدرس در انتقال دانش و مهارت فراگرفته در محیط		۲۵
۹	پوشش لباس کار، آراستگی و حفظ شئونات در محیط کار		۱۰
۱۰	گزارش کارآموزی در حد عالی و مفید جهت آرشو در کتابخانه		۱۵
۱۱	انضباط ورود و خروج محل کارآموزی		۱۰
	<b>جمع</b>		۱۲۰

نکته: اگر گزارش کارآموزی از نظر فناوری و انتقال دانش علمی و مهارتی در حد عالی بوده و برای آرشو در کتابخانه مفید باشد ۱۵ امتیاز تعلق خواهد گرفت. بنابراین این امتیاز قابل تجزیه نبوده و در صورت احراز شرایط امتیاز کامل ۱۵ را خواهد گرفت. به‌عبارتی امتیاز کسب شده از این بند صفر یا ۱۵ خواهد بود.

امضای مدرس کارآموزی:

ارزیابی گزارش از ۱۲ نمره	
نمره به حروف	نمره به عدد



فرم شماره ۴ تاریخ:

گزارش ارزیابی سرپرست کارآموزی شماره:

پیوست:

نام و نام خانوادگی کارآموز: .....

نام سرپرست کارآموزی: ..... گزارش از تاریخ: ..... لغایت: .....

نام محل کارآموزی: .....

ردیف	عناوین	ضعیف (۰/۲۵)	متوسط (۰/۵)	خوب (۰/۷۵)	عالی (۱)
۱	رعایت نظم و انضباط کاری، ورود و خروج به موقع در محل کارآموزی				
۲	میزان علاقه به همکاری با دیگران (مشارکت در کارهای گروهی)				
۳	رعایت ادب و احترام در گفتار و کردار				
۴	میزان اثرگذاری و ارائه طرح و ایده در جهت بهبود کار				
۵	میزان به کارگیری دانش فنی خود در انجام کار و علاقمندی به فراگیری نکات فنی و تجربی				
۶	همکاری با سرپرست، پیگیری وظایف و میزان پشتکار				
۷	مدیریت بر زمان در اختیار و دقت در انجام کارهای محوله				
۸	دارا بودن اخلاق حرفه‌ای و مسئولیت‌پذیری، استفاده بهینه از مواد اولیه و نگهداری ابزار کار، رعایت نکات ایمنی و بهداشت در محیط کار و ...				
<b>جمع امتیازات</b>					

ارزیابی گزارش از ۸ نمره	
نمره به حروف	نمره به عدد

تعداد روزهای غیبت: موجه: ..... غیرموجه: .....

پیشنهادات سرپرست محترم کارآموزی جهت بهبود روند کارآموزی و ایجاد ارتباط موثر دانشگاه با صنعت: .....

.....  
.....

امضای سرپرست محل کارآموزی:



از: شرکت/سازمان .....

به: واحد ارتباط با صنعت دانشگاه ملی مهارت، واحد دختران البرز

موضوع: گواهی پایان دوره کارآموزی

با سلام و احترام

عطف به نامه شماره ..... به تاریخ ..... در خصوص کارآموزی دانشجو ..... به شماره

دانشجویی ..... رشته تحصیلی..... به اطلاع می‌رساند، نامبرده از تاریخ ..... لغایت

..... دوره کارآموزی خود را به مدت □ ۳۶۰ / □ ۲۴۰ پایان رسانده است.

ضمناً گواهی می‌گردد؛ بازدید مدرس محترم کارآموزی از واحد کارآموزی در تاریخ های ذیل صورت گرفته است.

(۱) روز.....تاریخ..... ساعت .....

(۲) روز.....تاریخ..... ساعت .....

(۳) روز.....تاریخ..... ساعت .....

(۴) روز.....تاریخ..... ساعت .....

مهر و امضای محل کارآموزی

امضاء سرپرست کارآموزی



ارزیابی نهایی کارآموزی



از: واحد کارآموزی

به: اداره آموزش

با سلام بدینوسیله تایید می‌گردد دانشجو با مشخصات ذیل بر اساس ضوابط و مقررات، درس کارآموزی خود را در تاریخ ..... با موفقیت به پایان رسانده است.

نام و نام خانوادگی کارآموز:

شماره دانشجویی:

رشته تحصیلی:

تاریخ شروع کارآموزی:

تاریخ خاتمه کارآموزی:

محل کارآموزی:

ردیف	عوامل ارزیابی	نمره	حداکثر نمره
۱	جمع نظرات مدرس درس کارآموزی		۱۲
۲	جمع نظرات سرپرست کارآموزی		۸
	جمع نمره‌ی نهایی کارآموز		۲۰

لطفا جمع نمره‌ی نهایی کارآموز بدون خدشه و بدون لاک‌گرفتگی ثبت و امضا گردد.

ارزیابی نهایی	
	نمره به حروف
	نمره به عدد

نام و نام خانوادگی و امضای مدرس کارآموزی: